



Settore	Processo	Scambio informazioni
A	Attivazione e conclusione del look back	<ol style="list-style-type: none">1. L'ospedale (il medico) segnala l'apertura di una procedura di LBP al STR.2. Il LB viene attivato e il Centro di coordinamento look back T-CH invia il formulario LBP al STR per la documentazione della procedura di look back.3. Il STR esegue il controllo e un nuovo test dei donatori.4. Il STR rispedisce il formulario LBP al Centro di coordinamento LB T-CH entro 90 giorni.5. Una volta ricevuto il formulario LBP, il Centro di coordinamento LB T-CH, insieme a T-CH, conclude il LB e informa SMC e il STR.6. Il STR informa l'ospedale della conclusione del LB.
B	Solleciti	<ol style="list-style-type: none">7. Se il Centro di coordinamento LB T-CH non riceve alcuna informazione entro 90 giorni, invia il 1° sollecito al STR, SMC viene informato. Un 2° sollecito viene inviato dopo altri 30 giorni se non è stato ricevuto alcun feedback.8. Il STR deve rispedire il formulario LBP al Centro di coordinamento LB T-CH entro 30 giorni. Conclusione del LB: vedi procedura 5/6.9. Se dopo 30 giorni dal 2° sollecito non sono pervenute le informazioni richieste al Centro di coordinamento LB T-CH, il fatto viene segnalato a SMC.10. SMC invia il 3° sollecito al STR. Attenzione: SMC può avviare un'azione legale se dopo un totale di 180 giorni non avrà ancora ricevuto i risultati del LB.